

L'anno duemilaeventidue, il giorno 12 del mese di Ottobre, alle ore 15,30 , presso l'Automobile Club Acireale sito in Viale Regina Margherita 25 , si sono riuniti i sigg:

Maurizio Peluso, direttore dell'Ente;
Loredana Davì per la CISL – FP;
Mario Leonardi per la Cgil - FP

per discutere e concordare sul seguente ordine del giorno:

1. Piano Triennale dei Fabbisogni A.C Acireale 2023/2025.;
2. Dotazione organica 2023/2025 A.C Acireale ;
- 3 Piano annuale delle assunzioni ;
4. Accordo integrativo 2022 personale A.C.;
5. Videosorveglianza AC
6. Varie ed eventuali;

In relazione al punto uno il direttore propone, il piano triennale dei fabbisogni di risorse umane nella misura idonea a garantire la realizzazione di un continuo e costante processo di innovazione organizzativa e tecnologica, finalizzato ad assicurare modalità di erogazione dei servizi offerti sempre più vicine alle esigenze dei cittadini. Lo stesso, ai sensi dell'articolo 4. del regolamento di accesso all'impiego dell'Automobile Club Acireale, dovrà essere definitivamente stabilito ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in sede di approvazione della dotazione organica.

In relazione al punto due il direttore propone il mantenimento, dell'attuale dotazione organica consistente in due unità nell'area B e due unità nell'area C .

Pertanto si conviene di mantenere l'attuale dotazione organica per il periodo 2023/2025 con due posizioni nell'area B e due posizioni nell'area C per un totale di quattro secondo il seguente schema

Area	A	Triennio 2023/2025	Personale 0
Area	B	Triennio 2023/2025	Personale 2
Area	C	Triennio 2023/2025	Personale 2

In relazione al punto tre restano le due unità già assunte per l'assolvimento delle molteplici attività e servizi da erogare al pubblico. Purtroppo la situazione economica globale, vicina alla recessione, non consente di allargare il numero di risorse da assegnare a questo Automobile Club .

Tutto ciò malgrado siano aumentate le persone, privati cittadini, che si rivolgono agli sportelli dell'Automobile Club per l'espletamento delle formalità relative alle pratiche auto ed alle problematiche relative al pagamento del bollo dei veicoli.

Sul punto 4 relativo all'integrativo si premette che i primari obiettivi che si intendono assicurare sono:

- Continuo miglioramento dei livelli di efficienza e produttività dei servizi offerti, incentivando l'impegno e la qualità, ai sensi dell'art.45 c.3 del DLgs.165/2001,
- Riconoscimento economico fondato sul verificato conseguimento di risultati ed obiettivi,
- Costante rispetto di esigenze di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Pertanto, in relazione al suddetto punto, le parti concordano che l'utilizzo del fondo per compensi ex art.32 comma 2 linea 1 venga subordinato alla verifica del raggiungimento degli obiettivi indicati nell'allegata scheda operativa dell'A.C. come obiettivi "A e B".

In relazione agli altri fondi si concorda la totale erogazione.

Le parti concordano, altresì, che il presente accordo ha valenza transitoria sino al nuovo accordo del 2023.

Il quinto punto posto all'ordine sarà oggetto di separato accordo tra le parti.

Non essendovi altro su cui discutere si chiude la seduta, previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

Maurizio Peluso Firmato

Loredana Davì Firmato

Mario Leonardi Firmato

